

T.C  
ÇAYBAŞI KAYMAKAMLIĞI  
İLKÜVEZ TAŞKESİĞİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

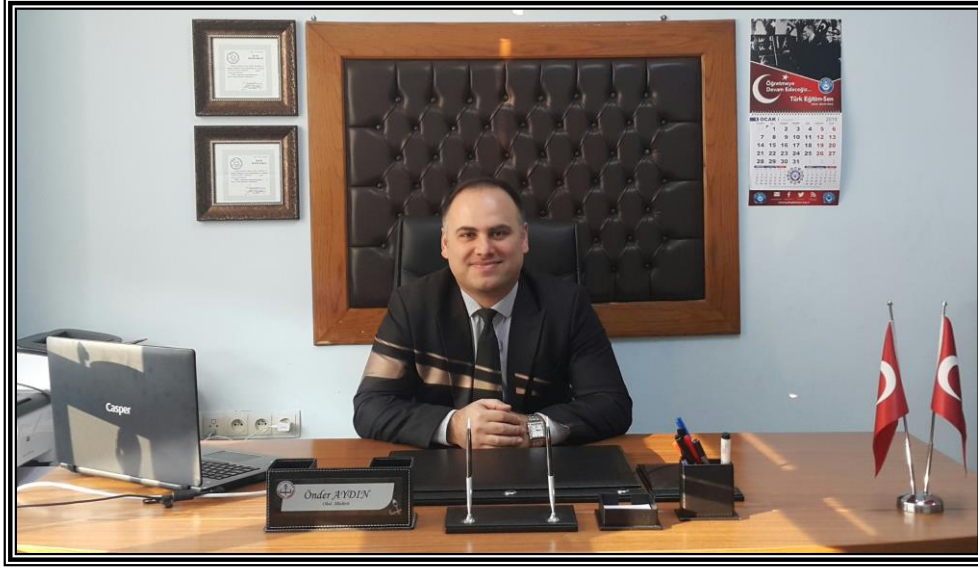
Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş



Stratejik planlama, bir örgütte görev almakta olan her kademedeki kişinin katılımını ve örgüt yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların gereksinim ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların örgütün misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde etkin rol oynamasını ifade eder.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 dönemi stratejik plan süreci 2018/16 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ile başlatılmış ve Genelge eki Hazırlık Programı kapsamında hazırlanan ilimiz Ordu Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik

Planı, İlçemiz Çaybaşı Stratejik Planı, okulumuz için üst politika belgeleri kabul edilerek, aynı tema, amaç ve hedefler doğrultusunda bakanlığımızın plan taslağı ve ilimiz ve ilçemiz stratejik planları ile uyumlu olarak İlküvez Taşkesiği İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

2023 Eğitim Vizyonu ışığında hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planımızın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan okulumuz eğitim kadrosuna ve stratejik planlama ekibine teşekkür ediyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Önder AYDIN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>3</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	16
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>19</b>
MİSYONUMUZ .....	19
VİZYONUMUZ .....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	19
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>20</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	222
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	25
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>26</b>
<b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>27</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Önder AYDIN	Okul Müdürü	Çiğdem YILMAZ	Öğretmen
Kerim ŞİRİN	Müdür Yardımcısı	Cemalettin KIRDAR	Öğretmen
Recep KESKİN	Öğretmen	İnci MERT	Öğretmen
Gökhan GÜCÜKLÜOĞLU	Öğretmen	Şeyda ŞAHİN	Öğretmen
Jale BEŞLİ	Öğretmen	Rabia ALTUN	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 1998 yılı Kasım ayında iki derslikli prefabrik binada birleştirilmiş sınıflı olarak eğitim öğretime başlamıştır. Ardından Aralık ayı içinde üç derslik daha yapılarak derslik sayısı beşe tamamlanmış ve birinci kademe eğitimine başlanmıştır. Sekiz yıllık zorunlu eğitime geçilmesi ile birlikte 2003-2004 yılında okulumuzda ikinci kademe de açılmıştır. Ancak yeterli derslik olmadığı için okulumuz ikili eğitime geçmek zorunda kalmıştır.

2010 Ekim ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan ek prefabrik bina ile derslik sayısı sekize çıkarılmış ve bazı sınıflar bölünüp ikili eğitime son verilmiştir. Böylece okulumuzda 2011-2012 yılından itibaren normal eğitime geçilmiştir.

2015-2016 eğitim-öğretim yılında okulumuz yeni yapılan binasında eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuzda ilkokul ve ortaokul aynı binada eğitim öğretime devam etmektedir ve okul müdürlüğü ortaokuldadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ordu		İlçesi: Çaybaşı			
Adres:	Taşkesiği mah. Namashayat- Abdü Uşağı Mevki Küme Evleri No: 101	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/3yJW5joFo7A2">https://goo.gl/maps/3yJW5joFo7A2</a>		
Telefon Numarası:	0 452 393 58 85	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	Ortaokul: <a href="mailto:739320@meb.k12.tr">739320@meb.k12.tr</a> İlkokul: <a href="mailto:739323@meb.k12.tr">739323@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	Ortaokul: <a href="http://taskesigiortaokulu.meb.k12.tr">http://taskesigiortaokulu.meb.k12.tr</a> İlkokul: <a href="http://taskesigiilkokulu.meb.k12.tr">http://taskesigiilkokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	Ortaokul: 739320 İlkokul: 739323	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	İlkokul: 29 Ortaokul: 67	Öğretmen Sayısı	Kadın	İlkokul: 2 Ortaokul: 5
	Erkek	İlkokul: 39 Ortaokul: 38		Erkek	İlkokul: 5 Ortaokul: 3
	Toplam	173		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		İlkokul: 13,6 Ortaokul: 21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		İlkokul: 13,6 Ortaokul: 21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		İlkokul: 11,3 Ortaokul: 15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		İlkokul: 0 Ortaokul: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		30,61 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		İlkokul: 4 Ortaokul: 2

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni	2	5	7
Özel Eğitim Öğretmeni	2	0	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>18</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun kendine ait binası yoktur. Okulumuz İlküvez Taşkesiği İlkokulu binasının 4 dersliğini kullanmaktadır. Kullanılan binanın açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	30	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	24	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	35	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	600	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	1900	Yemekhane	x	
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	1200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m <sup>2</sup> )	-			
Tuvalet Sayısı	14			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Anasınıfı	7	6	13
İlkokul Özel Eğitim	1	2	3
Ortaokul Özel Eğitim	1	0	1
1.Sınıf	6	8	14
2.Sınıf	5	11	16
3.Sınıf	7	9	16
4.Sınıf	10	9	19
5.Sınıf	17	12	29
6.Sınıf	16	6	22
7.Sınıf	6	7	13
8.Sınıf	20	7	27
<b>Toplam</b>	<b>96</b>	<b>77</b>	<b>173</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir. Okulumuza ait bina bulunmadığından İlküvez Taşkesiği İlkokulu binası bilgileri verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbps

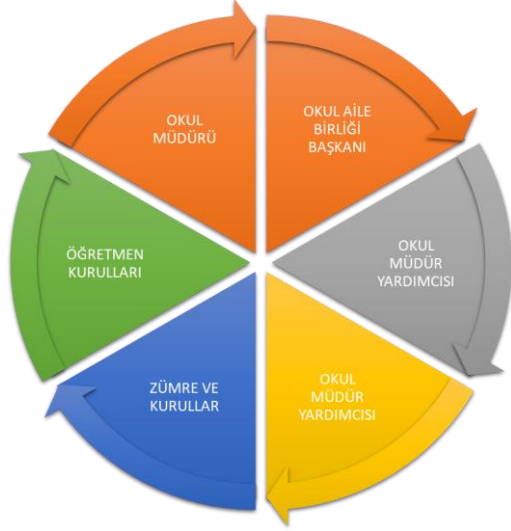
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	8350 TL	5249 TL
2017	4804 TL	4084 TL
2018	5075 TL	3705 TL

## Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenciler üzerinde gerçekleştirilen anket soru başlıklarına göre memnuniyet oranları; ulaşılabilirlik ve iletişim (%) 85,67, dilek, öneri ve şikayetler (%) 93,37, güvenilirlik (%) 93,49, güvenlik (%) 98,28, kararlara katılım (%) 91,38, eğitim/öğretim faaliyetleri (ders programları) (%) 87,29, eğitim/öğretim faaliyetleri (öğrenme/öğretme yöntem ve teknikleri) (%) 88,55, eğitim/öğretim faaliyetleri (ders araç ve gereçleri) (%) 83,46, okulun fiziki ortamı (%) 80,42, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler (%) 95,29, olumlu davranış kazanma ve eğitim (%) 92,57' dir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenler üzerinde gerçekleştirilen anket soru başlıklarına göre memnuniyet oranları; okul yönetimi (%) 93,50, okul fiziksel koşulları (%) 85,67, iletişim ve aidiyet (%) 96,75 olarak belirlenmiştir.

## Veli Anketi Sonuçları:

Öğrenci velileri üzerinde gerçekleştirilen ankete göre ise soru başlıklarına göre memnuniyet oranları; ulaşılabilirlik ve iletişim (%) 85.00, dilek, öneri ve şikayetler (%) 90.00, güvenilirlik (%) 83.75, kararlara katılım (%) 83.33, öğrenci işleri (%) 85.00, okulun fiziki ortamı (%) 67.5, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler (%) 85.00, olumlu davranış kazanma ve eğitim (%) 86.67 olarak belirlenmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Öğrenmeye istekli olmaları ve yapılan değişikliklere hayranlıkla bakmaları
Çalışanlar	Genç ve dinamik olması
Veliler	Okulu kendi evleri gibi görmeleri
Bina ve Yerleşke	Yeni yapılmış olması, okulun mahallenin tam ortasında bulunması
Donanım	Donanım olarak kurulan malzemelerin yeni ve kullanıma hazır olması
Bütçe	Okul aile birliği başkanlığının istekli çalışması
Yönetim Süreçleri	Yönetim olarak gayretli olunması ve iyi ilişkiler kurulması
İletişim Süreçleri	İletişim konusunda herkesin üzerine düşeni yapması

<b>Zayıf Yönler</b>	
Öğrenciler	Hazır bulunuşluk sürecini tamamlamadan okula gelmesi
Çalışanlar	Aynı okulda uzun süre çalışılıyor olması
Veliler	Babaların genelde şehir dışında çalışması
Bina ve Yerleşke	Elektrik tesisatında ve kalorifer peteklerinde meydana gelen arızalar
Donanım	Fatih Projesinin içerisinde yer alan akıllı tahta olmaması ve internet hattındaki sıkıntılar
Bütçe	Kendine ait bir bütçesinin olmaması. Velilerden alınan bağışların yeterli seviyede olmaması
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecine dâhil olanların birbirinden uzak kalması
İletişim Süreçleri	İletişim sürecinde iyi ilişkiler kurulmasına rağmen bu iletişimin süreklilik kazanmaması

## Dışsal Faktörler

<b>Fırsatlar</b>	
Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem, eğitim alanında bilinçli atılımlar, ihtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak, hayırseverler, mezunlar
Sosyolojik	İlin tarihi dokusunun zenginliği, manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

<b>Tehditler</b>	
Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar, yerel y¼netimlerin eğitim politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni ¼retilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz ¼evre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı, g¼ç verilmesi
Teknolojik	Teknolojinin kişiler ¼zerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime y¼nelik duyarlılık d¼zeylerindeki farklılıklar, mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	¼evre temalı d¼zenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe y¼nelim b¼l¼m¼ ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, g¼sterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ¼đretim faaliyetlerine ilişkin ¼ç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, ¼đrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin s¼reçleri; Eğitimde kalite, ¼đrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak ¼zere eğitim ve ¼đretim s¼recinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum k¼lt¼r¼, donanım, bina gibi eğitim ve ¼đretim s¼recine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
3	Akademik Başarı
4	Destek eğitimi
5	Okuma kültürü

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Taşıma yoluyla eğitime erişim

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Kendisiyle barışık, çevresine duyarlı, öz güveni yüksek, araştıran, sorgulayan, öğrenmeyi içselleştirmiş, güvenilir, güçlü karakterli, sağlıklı ve mutlu bireyler yetişmesine ortam ve imkân sağlamak.

### VİZYONUMUZ

Çevresinde dönüşüme öncülük eden, sağlıklı, mutlu ve ahlaklı bireyler yetiştirmek.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- 2) Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- 3) Analitik ve Bilimsel Bakış
- 4) Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- 5) Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- 6) Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- 7) Erdemlilik
- 8) Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- 9) Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- 10) Liyakat

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	92	95	98	99	100
<b>PG.1.1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (İlkokul)	75	80	85	90	95	100
<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100

<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.5</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.6</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı (%)	80	85	90	95	100	100
<b>PG.1.1.7</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.1.1.8</b>	3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)	45	52	54	59	65	70
<b>PG.1.1.9</b>	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)	0	2	10	50	75	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Okul Yönetimi-Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her eğitim yılının ilk haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Okul Yönetimi-Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.5	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran
1.1.6	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her eğitim yılının ilk haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.8	Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz ailelerin tespiti yapılacak.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran
1.1.9	Taşınmalı eğitimden yararlanacak öğrencilerin tespiti yapılacak.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	37	82,58	87	92	96	100
<b>PG.2.1.2</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8,84	9	10	13	14	15
<b>PG.2.1.3</b>	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	0	1	1	2	2	3
<b>PG.2.1.4</b>	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen toplantı sayısı	1	2	3	3	3	3
<b>PG.2.1.5</b>	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı (%)	0	1	3	5	8	10
<b>PG.2.1.6</b>	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	69	70	71	75	80	85
<b>PG.2.1.7</b>	Bakanlık tarafından sunulan (Dyner vb) dijital içerikleri kullanan öğrenci oranı (%)	21	25	50	70	85	95

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1</b>	Öğrenciler bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete yönlendirilecek.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
<b>2.1.2</b>	Kitap okumaya teşvik edici çalışmalar yapılacak.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran
<b>2.1.3</b>	Destek programlarına öğrenci katılımı arttırılacak.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.1.5	Bursluluk sınavına katılan öğrenci sayısı arttırılacak.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran
2.1.6	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	Yabancı Dil Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.1.7	Bakanlık tarafından sunulan (Dyner vb) dijital içerikler öğrenci ve velilere anlatılarak teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi- Yabancı Dil Öğretmenleri	Eylül-Haziran

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Ücretli öğretmen oranı (%)	25	25	25	15	15	0
<b>PG.2.2.2</b>	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	25	25	25	0	0	0
<b>PG.2.2.3</b>	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	0	70	80	85	90	95

### Eylemler



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube olmaması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her eğitim yılının ilk haftası
2.2.2	Destek programlarına öğrenci katılımı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti arttırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	78	52	53	54	55	60
<b>PG.3.1.2</b>	Yapılan tadilat sayısı	1	2	2	3	3	5
<b>PG.3.1.3</b>	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	60	65	75	85	95	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Taşınmalı eğitimden yararlanacak öğrencilerin tespiti yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her eğitim yılı
3.1.2	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran
3.1.3	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran

## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5500	6000	6500	7000	7500	8000
<b>TOPLAM</b>	5500	6000	6500	7000	7500	8000

## BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.